

ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ООО «ГАЗПРОМ ДОБЫЧА КРАСНОДАР»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Политика обработки персональных данных в ООО «Газпром добыча Краснодар» (далее – Политика) определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, перечни субъектов и обрабатываемых в ООО «Газпром добыча Краснодар» (далее – Общество) персональных данных, функции Общества при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также реализуемые в Обществе требования к защите персональных данных.

1.2. Политика разработана с учетом требований Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области персональных данных.

1.3. Положения Политики служат основой для разработки локальных нормативных актов, регламентирующих в Обществе вопросы обработки персональных данных работников Общества и других субъектов персональных данных.

1.4. Структурным подразделением, отвечающим за организацию обработки персональных данных в Обществе, является Управление по работе с персоналом администрации Общества.

2. ЗАКОНОДАТЕЛЬНЫЕ И ИНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, В СООТВЕТСТВИИ С КОТОРЫМИ ОПРЕДЕЛЯЕТСЯ ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В ОБЩЕСТВЕ

2.1. Политика обработки персональных данных в Обществе определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Трудовой кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;

Указ Президента Российской Федерации от 6 марта 1997 г. № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 6 июля 2008 г. № 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

приказ ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

приказ Роскомнадзора от 5 сентября 2013 г. № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных»;

иные нормативные правовые акты Российской Федерации и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти.

2.2. В целях реализации положений Политики в Обществе разрабатываются соответствующие локальные нормативные акты и иные документы, в том числе:

положение об обработке персональных данных в Обществе;

перечень должностей Общества, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных;

регламенты обработки персональных данных в структурных подразделениях Общества;

документы, определяющие правила осуществления внутреннего контроля, и (или) аудита соответствия обработки персональных данных настоящему Федеральному закону и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике оператора в отношении обработки персональных данных, локальным актам оператора;

иные локальные нормативные акты и документы, регламентирующие в Обществе вопросы обработки персональных данных.

3. ОСНОВНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТАХ ОБЩЕСТВА, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ВОПРОСЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для

распространения в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

Информация – сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.

Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемые с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, когда обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

4. ПРИНЦИПЫ И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Общество, являясь оператором персональных данных, осуществляет обработку персональных данных работников Общества и других субъектов персональных данных, не состоящих с Обществом в трудовых отношениях.

4.2. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется с учетом необходимости обеспечения защиты прав и свобод работников Общества и других субъектов персональных данных, в том числе защиты права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, на основе следующих принципов:

обработка персональных данных осуществляется в Обществе на законной и справедливой основе;

обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;

не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки;

содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствует заявленным целям обработки. Не допускается избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки;

при обработке персональных данных обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Обществом принимаются необходимые меры, либо обеспечивается их принятие по удалению или уточнению неполных, или неточных персональных данных;

хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем того требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

обрабатываемые персональные данные уничтожаются либо обезличиваются по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

Персональные данные обрабатываются в Обществе в целях:

обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов Общества;

осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации на Общество, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Пенсионный фонд Российской Федерации, в Фонд социального страхования Российской Федерации, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы;

регулирования трудовых отношений с работниками Общества (содействие в трудоустройстве, обучение и продвижение по службе, обеспечение личной безопасности,

контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества);

предоставления работникам Общества и членам их семей дополнительных гарантий и компенсаций, в том числе негосударственного пенсионного обеспечения, добровольного медицинского страхования, медицинского обслуживания и других видов социального обеспечения;

защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных;

подготовки, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами;

обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов на объектах Общества;

формирования справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности Общества;

исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

осуществления прав и законных интересов Общества в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными нормативными актами Общества, или третьих лиц либо достижения общественно значимых целей;

в иных законных целях.

Персональные данные обрабатываются в Обществе в следующих случаях:

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;

обработка персональных данных осуществляется в связи с участием лица в конституционном, гражданском, административном, уголовном судопроизводстве, судопроизводстве в арбитражных судах;

обработка персональных данных необходима для исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных, устанавливающие случаи обработки персональных данных несовершеннолетних, если иное не предусмотрено

законодательством Российской Федерации, а также положения, допускающие в качестве условия заключения договора бездействие субъекта персональных данных;

обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;

обработка персональных данных необходима для осуществления законной деятельности средства массовой информации либо научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;

обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях, за исключением целей, указанных в статье 15 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», при условии обязательного обезличивания персональных данных;

осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

4.5. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, в Обществе не осуществляется.

4.6. Обработка биометрических персональных данных в Обществе допускается только при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.7. Обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется в Обществе на основании согласия субъекта персональных данных на распространение с соблюдением установленных субъектом персональных данных запретов и условий на обработку персональных данных.

4.8. Общество без согласия субъекта персональных данных не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

4.9. Общество вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, на основании заключаемого с этим лицом договора. Договор должен содержать перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона «О персональных данных».

4.10. В целях внутреннего информационного обеспечения Общество может создавать справочники, адресные книги и другие источники, в которые с письменного согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, могут включаться его персональные данные.

4.11. Доступ к обрабатываемым в Обществе персональным данным разрешается только работникам Общества, занимающим должности, включенные в перечень должностей

Общества, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных.

5. ЦЕЛИ, КАТЕГОРИИ И ПЕРЕЧЕНЬ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ, СРОКИ ОБРАБОТКИ И ХРАНЕНИЯ, ПОРЯДОК УНИЧТОЖЕНИЯ

5.1.В целях обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, локальных нормативных актов Общества.

5.1.1. Осуществляется обработка персональных данных следующих категорий:

персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- дата, место рождения, дата смерти;
- сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность;
- пол;
- гражданство (подданство);
- адрес регистрации;
- адрес фактического проживания;
- место работы;
- телефонный абонентский номер (служебный, личный);
- идентификационный номер налогоплательщика;
- номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- сведения, содержащиеся в документах воинского учета;
- сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации;
- сведения о занимаемой должности;
- данные о трудовой деятельности;
- сведения о доходах;
- адрес электронной почты;
- сведения о семейном положении;
- сведения о составе семьи;
- данные о допуске к сведениям, составляющим государственную тайну;
- сведения, содержащиеся в документах о наградах;
- сведения об отнесении к категориям ветеранов;
- сведения о социальных льготах, которые предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также Коллективным договором и локальными нормативными актами Общества;
- сведения о владении иностранными языками;
- сведения о наличии ученой степени, ученого звания;
- информация о членстве в выборных органах;
- сведения об участии в коммерческих организациях;
- сведения о принадлежащих акциях, долях участия в уставных капиталах юридических лиц;

сведения об участии в органах управления юридических лиц;
 сведения о физических лицах из состава информации о цепочке собственников контрагентов;
 сведения об аттестации;
 сведения о дисциплинарных взысканиях;
 сведения, содержащиеся в трудовом договоре;
 адрес выполнения трудовой функции дистанционно (удаленно);
 сведения об инвалидности;
 сведения о банковских реквизитах с указанием наименования банка и номера лицевого счета;
 информация, указываемая в обращениях граждан;
 фотография;
 другие персональные данные, необходимые для реализации цели.

Специальная категория ПД:
 сведения о состоянии здоровья – в случаях, установленных частями 3 и 4 статьи 13 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
 сведения об отсутствии (наличии) судимости – в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.1.2. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

- работники Общества;
- бывшие работники Общества, трудовые отношения с которыми прекращены;
- кандидаты на замещение вакантных должностей в Обществе;
- пенсионеры Общества;
- члены семей и близкие родственники работников Общества;
- члены семей и близкие родственники пенсионеров Общества;
- члены семей работников или пенсионеров Общества (по договорам добровольного медицинского страхования);
- лица, имеющие право на социальное обеспечение в соответствии с Коллективным договором и локальными нормативными актами ПАО «Газпром» и Общества;
- лица, наделенные правом подписи от имени Общества (договоров, контрактов, соглашений, актов и т.д.);
- посетители, пропускаемые на объекты Общества;
- контрагенты Общества (физические лица);
- физические лица в цепочке собственников контрагентов Общества;
- инсайдеры Общества;
- представители организаций, участвующих в третейских разбирательствах;
- физические лица, направляющие обращения в Общество;
- члены семей и близкие родственники кандидатов на замещение вакантных должностей;
- работники подрядных организаций;

бывшие работники Общества и его профсоюзных организаций, на которых распространяется действие Положения о негосударственном пенсионном обеспечении работников ПАО «Газпром», его дочерних обществ и организаций;

заявители на получение пенсионной выплаты в связи со смертью участников (участников-пенсионеров) АО «НПФ ГАЗФОНД»;

работники объединенной профсоюзной организации и первичных профсоюзных организаций филиалов и администрации Общества;

члены семей работников объединенной профсоюзной организации и первичных профсоюзных организаций филиалов и администрации Общества;

студенты образовательных организаций, проходящие практику в Обществе;

кандидаты на целевое обучение и их законные представители;

иностранцы граждане (участники делегаций, посещающих объекты Общества);

другие субъекты персональных данных.

5.1.3. Сроки хранения персональных данных в Обществе определяются в соответствии с «Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения», утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236.

Сроки хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку их хранения на бумажных носителях.

5.1.4. Персональные данные подлежат уничтожению в случаях:

достижения цели обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных»;

изменения, признания утратившими силу нормативных правовых актов, устанавливающих правовые основания обработки персональных данных;

выявления факта неправомерной обработки персональных данных;

отзыва субъектом персональных данных согласия, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных».

5.1.5. Структурные подразделения Общества систематически проводят мониторинг и уничтожение документов, иных материальных носителей, содержащих персональные данные, а также в установленном порядке удаляют и/или обезличивают персональные данные, содержащиеся в информационных системах персональных данных, в файлах при достижении цели обработки, истечении сроков хранения, предусмотренных законодательством Российской Федерации, или при наступлении иных законных оснований.

Уничтожение персональных данных на материальных носителях производится путем механического нарушения их целостности, не позволяющим произвести считывание и восстановление персональных данных.

Удаление персональных данных из информационных систем персональных данных, а также уничтожение носителей, содержащих персональные данные, оформляется актами по форме, установленной локальными нормативными актами Общества.

5.2. В целях осуществления функций, полномочий и обязанностей, возложенных законодательством Российской Федерации на Общество, в том числе по предоставлению персональных данных в органы государственной власти, в Социальный фонд России, в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, а также в иные государственные органы.

5.2.1. Осуществляется обработка персональных данных следующих категорий:

персональные данные:

фамилия, имя, отчество;
дата, место рождения, дата смерти;
сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность;
пол;
гражданство (подданство);
адрес регистрации;
адрес фактического проживания;
место работы;
телефонный абонентский номер (служебный, личный);
идентификационный номер налогоплательщика;
номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
сведения, содержащиеся в документах воинского учета;
сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации;
сведения о занимаемой должности;
данные о трудовой деятельности;
сведения о доходах;
адрес электронной почты;
сведения о семейном положении;
сведения о составе семьи;
данные о допуске к сведениям, составляющим государственную тайну;
сведения, содержащиеся в документах о наградах;
сведения об отнесении к категориям ветеранов;
сведения о социальных льготах, которые предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также Коллективным договором и локальными нормативными актами Общества;
сведения о владении иностранными языками;
сведения о наличии ученой степени, ученого звания;
информация о членстве в выборных органах;
сведения об участии в коммерческих организациях;

сведения о принадлежащих акциях, долях участия в уставных капиталах юридических лиц;

сведения об участии в органах управления юридических лиц;

сведения о физических лицах из состава информации о цепочке собственников контрагентов;

сведения об аттестации;

сведения о дисциплинарных взысканиях;

сведения, содержащиеся в трудовом договоре;

адрес выполнения трудовой функции дистанционно (удаленно);

сведения об инвалидности;

сведения о банковских реквизитах с указанием наименования банка и номера лицевого счета;

информация, указываемая в обращениях граждан;

другие персональные данные, необходимые для реализации цели.

Специальная категория ПД:

сведения о состоянии здоровья – в случаях, установленных частями 3 и 4 статьи 13 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

сведения об отсутствии (наличии) судимости – в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.2.2. Категории субъектов, персональных данные которых обрабатываются:

работники Общества;

бывшие работники Общества, трудовые отношения с которыми прекращены;

кандидаты на замещение вакантных должностей в Обществе;

пенсионеры Общества;

члены семей и близкие родственники работников Общества;

члены семей и близкие родственники пенсионеров Общества;

лица, наделенные правом подписи от имени Общества (договоров, контрактов, соглашений, актов и т.д.);

посетители, пропускаемые на объекты Общества;

контрагенты Общества (физические лица);

физические лица в цепочке собственников контрагентов Общества;

инсайдеры Общества;

представители организаций, участвующих в третейских разбирательствах;

физические лица, направляющие обращения в Общество;

члены семей и близкие родственники кандидатов на замещение вакантных должностей;

работники подрядных организаций;

работники объединенной профсоюзной организации и первичных профсоюзных организаций филиалов и администрации Общества;

члены семей работников объединенной профсоюзной организации и первичных профсоюзных организаций филиалов и администрации Общества;

студенты образовательных организаций, проходящие практику в Обществе;
кандидаты на целевое обучение и их законные представители;
иностранцы граждане (участники делегаций, посещающих объекты Общества);
другие субъекты персональных данных.

5.2.3. Сроки хранения персональных данных в Обществе определяются в соответствии с «Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения», утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236.

Сроки хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку их хранения на бумажных носителях.

5.2.4. Персональные данные подлежат уничтожению в случаях:

достижения цели обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных»;

изменения, признании утратившими силу нормативных правовых актов, устанавливающих правовые основания обработки персональных данных;

выявления факта неправомерной обработки персональных данных;

отзыва субъектом персональных данных согласия, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных».

5.2.5. Структурные подразделения Общества систематически проводят мониторинг и уничтожение документов, иных материальных носителей, содержащих персональные данные, а также в установленном порядке удаляют и/или обезличивают персональные данные, содержащиеся в информационных системах персональных данных, в файлах при достижении цели обработки, истечении сроков хранения, предусмотренных законодательством Российской Федерации, или при наступлении иных законных оснований.

Уничтожение персональных данных на материальных носителях производится путем механического нарушения их целостности, не позволяющим произвести считывание и восстановление персональных данных.

Удаление персональных данных из информационных систем персональных данных, а также уничтожение носителей, содержащих персональные данные, оформляется актами по форме, установленной локальными нормативными актами Общества.

5.3. В целях регулирования трудовых отношений с работниками Общества (содействие в трудоустройстве, обучение и продвижение по службе, обеспечение личной безопасности, контроль количества и качества выполняемой работы, обеспечение сохранности имущества).

5.3.1. Осуществляется обработка персональных данных следующих категорий:

персональные данные:

- фамилия, имя, отчество;
- дата, место рождения, дата смерти;
- сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность;
- пол;
- гражданство (подданство);
- адрес регистрации;
- адрес фактического проживания;
- место работы;
- телефонный абонентский номер (служебный, личный);
- идентификационный номер налогоплательщика;
- номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
- сведения, содержащиеся в документах воинского учета;
- сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации;
- сведения о занимаемой должности;
- данные о трудовой деятельности;
- сведения о доходах;
- адрес электронной почты;
- сведения о семейном положении;
- сведения о составе семьи;
- данные о допуске к сведениям, составляющим государственную тайну;
- сведения о владении иностранными языками;
- сведения о наличии ученой степени, ученого звания;
- сведения об участии в коммерческих организациях;
- сведения об участии в органах управления юридических лиц;
- сведения об аттестации;
- сведения о дисциплинарных взысканиях;
- сведения, содержащиеся в трудовом договоре;
- адрес выполнения трудовой функции дистанционно (удаленно);
- сведения об инвалидности;
- сведения о банковских реквизитах с указанием наименования банка и номера лицевого счета;
- информация, указываемая в обращениях граждан;
- фотография;
- другие персональные данные, необходимые для реализации цели.

Специальная категория ПД:

сведения о состоянии здоровья – в случаях, установленных частями 3 и 4 статьи 13 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

сведения об отсутствии (наличии) судимости – в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3.2. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:
работники Общества;
бывшие работники Общества, трудовые отношения с которыми прекращены;
кандидаты на замещение вакантных должностей в Обществе;
члены семей и близкие родственники работников Общества;
члены семей и близкие родственники кандидатов на замещение вакантных должностей;
работники подрядных организаций;
работники объединенной профсоюзной организации и первичных профсоюзных организаций филиалов и администрации Общества.

5.3.3. Сроки хранения персональных данных в Обществе определяются в соответствии с «Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения», утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236.

Сроки хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку их хранения на бумажных носителях.

5.3.4. Персональные данные подлежат уничтожению в случаях:
достижения цели обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных»;
изменения, признании утратившими силу нормативных правовых актов, устанавливающих правовые основания обработки персональных данных;
выявления факта неправомерной обработки персональных данных;
отзыва субъектом персональных данных согласия, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных».

5.3.5. Структурные подразделения Общества систематически проводят мониторинг и уничтожение документов, иных материальных носителей, содержащих персональные данные, а также в установленном порядке удаляют и/или обезличивают персональные данные, содержащиеся в информационных системах персональных данных, в файлах при достижении цели обработки, истечении сроков хранения, предусмотренных законодательством Российской Федерации, или при наступлении иных законных оснований.

Уничтожение персональных данных на материальных носителях производится путем механического нарушения их целостности, не позволяющим произвести считывание и восстановление персональных данных.

Удаление персональных данных из информационных систем персональных данных, а также уничтожение носителей, содержащих персональные данные, оформляется актами по форме, установленной локальными нормативными актами Общества.

5.4. В целях предоставления работникам и пенсионерам Общества, а также членам их семей дополнительных гарантий и компенсаций, в том числе негосударственного пенсионного обеспечения, добровольного медицинского страхования, медицинского обслуживания и других видов социального обеспечения.

5.4.1. Осуществляется обработка персональных данных следующих категорий:

персональные данные:

фамилия, имя, отчество;

дата, место рождения, дата смерти;

сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность;

пол;

гражданство (подданство);

адрес регистрации;

адрес фактического проживания;

место работы;

телефонный абонентский номер (служебный, личный);

идентификационный номер налогоплательщика;

номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации;

сведения о занимаемой должности;

данные о трудовой деятельности;

сведения о доходах;

адрес электронной почты;

сведения о семейном положении;

сведения о составе семьи;

сведения, содержащиеся в документах о наградах;

сведения об отнесении к категориям ветеранов;

сведения о социальных льготах, которые предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также Коллективным договором и локальными нормативными актами Общества;

сведения, содержащиеся в трудовом договоре;

сведения об инвалидности;

сведения о банковских реквизитах с указанием наименования банка и номера лицевого счета;

фотография;

другие персональные данные, необходимые для реализации цели.

Специальная категория ПД:

сведения о состоянии здоровья – в случаях, установленных частями 3 и 4 статьи 13 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

5.4.2. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

работники Общества;
бывшие работники Общества, трудовые отношения с которыми прекращены;
пенсионеры Общества;
члены семей и близкие родственники работников Общества;
члены семей и близкие родственники пенсионеров Общества.

5.4.3. Сроки хранения персональных данных в Обществе определяются в соответствии с «Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения», утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236.

Сроки хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку их хранения на бумажных носителях.

5.4.4. Персональные данные подлежат уничтожению в случаях:
достижения цели обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных»;
изменения, признании утратившими силу нормативных правовых актов, устанавливающих правовые основания обработки персональных данных;
выявления факта неправомерной обработки персональных данных;
отзыва субъектом персональных данных согласия, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных».

5.4.5. Структурные подразделения Общества систематически проводят мониторинг и уничтожение документов, иных материальных носителей, содержащих персональные данные, а также в установленном порядке удаляют и/или обезличивают персональные данные, содержащиеся в информационных системах персональных данных, в файлах при достижении цели обработки, истечении сроков хранения, предусмотренных законодательством Российской Федерации, или при наступлении иных законных оснований.

Уничтожение персональных данных на материальных носителях производится путем механического нарушения их целостности, не позволяющим произвести считывание и восстановление персональных данных.

Удаление персональных данных из информационных систем персональных данных, а также уничтожение носителей, содержащих персональные данные, оформляется актами по форме, установленной локальными нормативными актами Общества.

5.5. В целях защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъектов персональных данных.

5.5.1. Осуществляется обработка персональных данных следующих категорий:

персональные данные:

фамилия, имя, отчество;

дата, место рождения, дата смерти;

сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность;

пол;

гражданство (подданство);

адрес регистрации;

адрес фактического проживания;

место работы;

телефонный абонентский номер (служебный, личный);

номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации;

сведения о занимаемой должности;

данные о трудовой деятельности;

адрес электронной почты;

сведения о семейном положении;

сведения о составе семьи;

сведения о дисциплинарных взысканиях;

сведения, содержащиеся в трудовом договоре;

сведения об инвалидности;

Специальная категория ПД:

сведения о состоянии здоровья – в случаях, установленных частями 3 и 4 статьи 13 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

другие персональные данные, необходимые для реализации цели.

5.5.2. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

работники Общества;

кандидаты на замещение вакантных должностей в Обществе;

лица, наделенные правом подписи от имени Общества (договоров, контрактов, соглашений, актов и т.д.);

физические лица в цепочке собственников контрагентов Общества;

5.5.3. Сроки хранения персональных данных в Обществе определяются в соответствии с «Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения», утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236.

Сроки хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку их хранения на бумажных носителях.

5.5.4. Персональные данные подлежат уничтожению в случаях:

достижения цели обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных»;

изменения, признании утратившими силу нормативных правовых актов, устанавливающих правовые основания обработки персональных данных;

выявления факта неправомерной обработки персональных данных;

отзыва субъектом персональных данных согласия, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных».

5.5.5. Структурные подразделения Общества систематически проводят мониторинг и уничтожение документов, иных материальных носителей, содержащих персональные данные, а также в установленном порядке удаляют и/или обезличивают персональные данные, содержащиеся в информационных системах персональных данных, в файлах при достижении цели обработки, истечении сроков хранения, предусмотренных законодательством Российской Федерации, или при наступлении иных законных оснований.

Уничтожение персональных данных на материальных носителях производится путем механического нарушения их целостности, не позволяющим произвести считывание и восстановление персональных данных.

Удаление персональных данных из информационных систем персональных данных, а также уничтожение носителей, содержащих персональные данные, оформляется актами по форме, установленной локальными нормативными актами Общества.

5.6. В целях подготовки, заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами Общества.

5.6.1. Осуществляется обработка персональных данных следующих категорий:

персональные данные:

фамилия, имя, отчество;

дата, место рождения, дата смерти;

сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность;

пол;

гражданство (подданство);

адрес регистрации;

место работы;

телефонный абонентский номер (служебный, личный);

идентификационный номер налогоплательщика;

номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

сведения о занимаемой должности;

адрес электронной почты;

сведения об участии в коммерческих организациях;

сведения о принадлежащих акциях, долях участия в уставных капиталах юридических лиц;
сведения об участии в органах управления юридических лиц;
сведения о физических лицах из состава информации о цепочке собственников контрагентов;
сведения о банковских реквизитах с указанием наименования банка и номера лицевого счета;
другие персональные данные, необходимые для реализации цели.

5.6.2. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:
работники Общества;
бывшие работники Общества, трудовые отношения с которыми прекращены;
пенсионеры Общества;
члены семей и близкие родственники работников Общества;
члены семей и близкие родственники пенсионеров Общества;
лица, наделенные правом подписи от имени Общества (договоров, контрактов, соглашений, актов и т.д.);
контрагенты Общества (физические лица);
физические лица в цепочке собственников контрагентов Общества;
работники объединенной профсоюзной организации и первичных профсоюзных организаций филиалов и администрации Общества;
члены семей работников объединенной профсоюзной организации и первичных профсоюзных организаций филиалов и администрации Общества;
студенты образовательных организаций, проходящие практику в Обществе;
кандидаты на целевое обучение и их законные представители;
другие субъекты персональных данных.

5.6.3. Сроки хранения персональных данных в Обществе определяются в соответствии с «Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения», утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236.

Сроки хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку их хранения на бумажных носителях.

5.6.4. Персональные данные подлежат уничтожению в случаях:
достижения цели обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных»;
изменения, признании утратившими силу нормативных правовых актов, устанавливающих правовые основания обработки персональных данных;
выявления факта неправомерной обработки персональных данных;

отзыва субъектом персональных данных согласия, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных».

5.6.5. Структурные подразделения Общества систематически проводят мониторинг и уничтожение документов, иных материальных носителей, содержащих персональные данные, а также в установленном порядке удаляют и/или обезличивают персональные данные, содержащиеся в информационных системах персональных данных, в файлах при достижении цели обработки, истечении сроков хранения, предусмотренных законодательством Российской Федерации, или при наступлении иных законных оснований.

Уничтожение персональных данных на материальных носителях производится путем механического нарушения их целостности, не позволяющим произвести считывание и восстановление персональных данных.

Удаление персональных данных из информационных систем персональных данных, а также уничтожение носителей, содержащих персональные данные, оформляется актами по форме, установленной локальными нормативными актами Общества.

5.7. В целях обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов на объектах Общества;

5.7.1. Осуществляется обработка персональных данных следующих категорий: персональные данные:

фамилия, имя, отчество;

сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность;

адрес регистрации;

адрес фактического проживания;

место работы;

телефонный абонентский номер (служебный, личный);

сведения о занимаемой должности;

адрес электронной почты;

фотография.

5.7.2. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

работники Общества;

посетители, пропускаемые на объекты Общества;

контрагенты Общества (физические лица);

работники подрядных организаций;

другие субъекты персональных данных.

5.7.3. Сроки хранения персональных данных в Обществе определяются в соответствии с «Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций,

с указанием сроков их хранения», утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236.

Сроки хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку их хранения на бумажных носителях.

5.7.4. Персональные данные подлежат уничтожению в случаях:
достижения цели обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных»;
изменения, признании утратившими силу нормативных правовых актов, устанавливающих правовые основания обработки персональных данных;
выявления факта неправомерной обработки персональных данных;
отзыва субъектом персональных данных согласия, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных».

5.7.5. Структурные подразделения Общества систематически проводят мониторинг и уничтожение документов, иных материальных носителей, содержащих персональные данные, а также в установленном порядке удаляют и/или обезличивают персональные данные, содержащиеся в информационных системах персональных данных, в файлах при достижении цели обработки, истечении сроков хранения, предусмотренных законодательством Российской Федерации, или при наступлении иных законных оснований.

Уничтожение персональных данных на материальных носителях производится путем механического нарушения их целостности, не позволяющим произвести считывание и восстановление персональных данных.

Удаление персональных данных из информационных систем персональных данных, а также уничтожение носителей, содержащих персональные данные, оформляется актами по форме, установленной локальными нормативными актами Общества.

5.8. В целях формирования справочных материалов для внутреннего информационного обеспечения деятельности Общества.

5.8.1. Осуществляется обработка персональных данных следующих категорий:

персональные данные:

фамилия, имя, отчество;

место работы;

телефонный абонентский номер (служебный);

сведения о занимаемой должности;

адрес электронной почты (служебный);

фотография.

5.8.2. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:

работники Общества;
работники подрядных организаций;
другие субъекты персональных данных.

5.8.3. Сроки хранения персональных данных в Обществе определяются в соответствии с «Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения», утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236.

Сроки хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку их хранения на бумажных носителях.

5.8.4. Персональные данные подлежат уничтожению в случаях:
достижения цели обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных»;
изменения, признания утратившими силу нормативных правовых актов, устанавливающих правовые основания обработки персональных данных;
выявления факта неправомерной обработки персональных данных;
отзыва субъектом персональных данных согласия, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных».

5.8.5. Структурные подразделения Общества систематически проводят мониторинг и уничтожение документов, иных материальных носителей, содержащих персональные данные, а также в установленном порядке удаляют и/или обезличивают персональные данные, содержащиеся в информационных системах персональных данных, в файлах при достижении цели обработки, истечении сроков хранения, предусмотренных законодательством Российской Федерации, или при наступлении иных законных оснований.

Уничтожение персональных данных на материальных носителях производится путем механического нарушения их целостности, не позволяющим произвести считывание и восстановление персональных данных.

Удаление персональных данных из информационных систем персональных данных, а также уничтожение носителей, содержащих персональные данные, оформляется актами по форме, установленной локальными нормативными актами Общества.

5.9. В целях исполнения судебных актов, актов других органов или должностных лиц, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве.

5.9.1. Осуществляется обработка персональных данных следующих категорий:
персональные данные:
фамилия, имя, отчество;

дата, место рождения, дата смерти;
сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность;
пол;
гражданство (подданство);
адрес регистрации;
адрес фактического проживания;
место работы;
телефонный абонентский номер (служебный, личный);
идентификационный номер налогоплательщика;
номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
сведения о семейном положении;
сведения о составе семьи;
сведения о доходах;
сведения, содержащиеся в трудовом договоре;
другие персональные данные, необходимые для реализации цели.

5.9.2. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:
работники Общества;
бывшие работники Общества, трудовые отношения с которыми прекращены;
пенсионеры Общества;
члены семей и близкие родственники работников Общества;
члены семей и близкие родственники пенсионеров Общества;
лица, наделенные правом подписи от имени Общества (договоров, контрактов, соглашений, актов и т.д.);
контрагенты Общества (физические лица);
физические лица в цепочке собственников контрагентов Общества;
представители организаций, участвующих в третейских разбирательствах;
физические лица, направляющие обращения в Общество;
работники объединенной профсоюзной организации и первичных профсоюзных организаций филиалов и администрации Общества;
члены семей работников объединенной профсоюзной организации и первичных профсоюзных организаций филиалов и администрации Общества;
студенты образовательных организаций, проходящие практику в Обществе;
кандидаты на целевое обучение и их законные представители;
работники подрядных организаций;
другие субъекты персональных данных.

5.9.3. Сроки хранения персональных данных в Обществе определяются в соответствии с «Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения», утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236.

Сроки хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку их хранения на бумажных носителях.

5.9.4. Персональные данные подлежат уничтожению в случаях:
достижения цели обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных»;
изменения, признания утратившими силу нормативных правовых актов, устанавливающих правовые основания обработки персональных данных;
выявления факта неправомерной обработки персональных данных;
отзыва субъектом персональных данных согласия, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных».

5.9.5. Структурные подразделения Общества систематически проводят мониторинг и уничтожение документов, иных материальных носителей, содержащих персональные данные, а также в установленном порядке удаляют и/или обезличивают персональные данные, содержащиеся в информационных системах персональных данных, в файлах при достижении цели обработки, истечении сроков хранения, предусмотренных законодательством Российской Федерации, или при наступлении иных законных оснований.

Уничтожение персональных данных на материальных носителях производится путем механического нарушения их целостности, не позволяющим произвести считывание и восстановление персональных данных.

Удаление персональных данных из информационных систем персональных данных, а также уничтожение носителей, содержащих персональные данные, оформляется актами по форме, установленной локальными нормативными актами Общества.

5.10. В целях реализации прав и законных интересов Общества в рамках осуществления видов деятельности, предусмотренных Уставом и иными локальными нормативными актами Общества, либо достижения общественно значимых целей.

5.10.1 Осуществляется обработка персональных данных следующих категорий:

персональные данные:

фамилия, имя, отчество;

дата, место рождения, дата смерти;

сведения, содержащиеся в документах, удостоверяющих личность;

пол;

гражданство (подданство);

адрес регистрации;

адрес фактического проживания;

место работы;

телефонный абонентский номер (служебный, личный);

идентификационный номер налогоплательщика;
номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;
сведения, содержащиеся в документах воинского учета;
сведения, содержащиеся в документах об образовании, квалификации;
сведения о занимаемой должности;
данные о трудовой деятельности;
сведения о доходах;
адрес электронной почты;
сведения о семейном положении;
сведения о составе семьи;
данные о допуске к сведениям, составляющим государственную тайну;
сведения, содержащиеся в документах о наградах;
сведения об отнесении к категориям ветеранов;
сведения о социальных льготах, которые предоставляются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также коллективными договорами и локальными нормативными актами Общества;
сведения о владении иностранными языками;
сведения о наличии ученой степени, ученого звания;
информация о членстве в выборных органах;
сведения об участии в коммерческих организациях;
сведения о принадлежащих акциях, долях участия в уставных капиталах юридических лиц;
сведения об участии в органах управления юридических лиц;
сведения о физических лицах из состава информации о цепочке собственников контрагентов;
сведения об аттестации;
сведения о дисциплинарных взысканиях;
сведения, содержащиеся в трудовом договоре;
адрес выполнения трудовой функции дистанционно (удаленно);
сведения об инвалидности;
сведения о банковских реквизитах с указанием наименования банка и номера лицевого счета;
информация, указываемая в обращениях граждан;
сведения о пользователях сайта (сайтов) Общества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (файлы cookies, содержащие данные, которые образуются при посещении сайта);
другие персональные данные, необходимые для реализации цели.

5.10.2. Категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются:
работники Общества;
бывшие работники Общества, трудовые отношения с которыми прекращены;
кандидаты на замещение вакантных должностей в Обществе;

пенсионеры Общества;
члены семей и близкие родственники работников Общества;
члены семей и близкие родственники пенсионеров Общества;
лица, наделенные правом подписи от имени Общества (договоров, контрактов, соглашений, актов и т.д.);
посетители, пропускаемые на объекты Общества;
контрагенты Общества (физические лица);
физические лица в цепочке собственников контрагентов Общества;
представители организаций, участвующих в третейских разбирательствах;
физические лица, направляющие обращения в Общество;
члены семей и близкие родственники кандидатов на замещение вакантных должностей;
работники подрядных организаций;
работники объединенной профсоюзной организации и первичных профсоюзных организаций филиалов и администрации Общества;
члены семей работников объединенной профсоюзной организации и первичных профсоюзных организаций филиалов и администрации Общества;
студенты образовательных организаций, проходящие практику в Обществе;
кандидаты на целевое обучение и их законные представители;
иностранцы граждане (участники делегаций, посещающих объекты Общества);
пользователи (посетители) официального сайта (сайтов) Общества в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
другие субъекты персональных данных.

5.10.3. Сроки хранения персональных данных в Обществе определяются в соответствии с «Перечнем типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения», утвержденным приказом Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236.

Сроки хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку их хранения на бумажных носителях.

5.10.4. Персональные данные подлежат уничтожению в случаях:
достижения цели обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных»;
изменения, признании утратившими силу нормативных правовых актов, устанавливающих правовые основания обработки персональных данных;
выявления факта неправомерной обработки персональных данных;
отзыва субъектом персональных данных согласия, если иное не предусмотрено Федеральным законом «О персональных данных».

5.10.5. Структурные подразделения Общества систематически проводят мониторинг и уничтожение документов, иных материальных носителей, содержащих персональные данные, а также в установленном порядке удаляют и/или обезличивают персональные данные, содержащиеся в информационных системах персональных данных, в файлах при достижении цели обработки, истечении сроков хранения, предусмотренных законодательством Российской Федерации, или при наступлении иных законных оснований.

Уничтожение персональных данных на материальных носителях производится путем механического нарушения их целостности, не позволяющим произвести считывание и восстановление персональных данных.

Удаление персональных данных из информационных систем персональных данных, а также уничтожение носителей, содержащих персональные данные, оформляется актами по форме, установленной локальными нормативными актами Общества.

6. ФУНКЦИИ ОБЩЕСТВА ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Общество при осуществлении обработки персональных данных:

принимает меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Общества в области персональных данных;

принимает правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных;

назначает лицо, ответственное за организацию обработки персональных данных в Обществе;

издает локальные нормативные акты, определяющие политику и вопросы обработки и защиты персональных данных в Обществе;

осуществляет ознакомление работников Общества, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов ПАО «Газпром» и Общества в области персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, и обучение указанных работников;

публикует или иным образом обеспечивает неограниченный доступ к настоящей Политике;

сообщает в установленном порядке субъектам персональных данных или их представителям информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующим субъектам, предоставляет возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении и (или) поступлении запросов указанных субъектов персональных данных или их представителей, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

прекращает обработку и уничтожает персональные данные в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных;
совершает иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ДЕЙСТВИЙ С ПЕРСОНАЛЬНЫМИ ДАННЫМИ И СПОСОБЫ ИХ ОБРАБОТКИ

7.1. Общество осуществляет сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление и уничтожение персональных данных.

7.2. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется следующими способами:

неавтоматизированная обработка персональных данных;
автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
смешанная обработка персональных данных.

8. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Субъекты персональных данных имеют право на:
полную информацию об их персональных данных, обрабатываемых в Обществе;
доступ к своим персональным данным, включая право на получение копии любой записи, содержащей их персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также на доступ к относящимся к ним медицинским данным с помощью медицинского специалиста по их выбору;
уточнение своих персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
отзыв согласия на обработку персональных данных;
принятие предусмотренных законом мер по защите своих прав;
обжалование действия или бездействия Общества, осуществляемого с нарушением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных, в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в суд;
осуществление иных прав, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9. МЕРЫ, ПРИНИМАЕМЫЕ ОБЩЕСТВОМ ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАННОСТЕЙ ОПЕРАТОРА ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

9.1. Меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения Обществом обязанностей оператора, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области персональных данных, включают:

назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных в Обществе;

принятие локальных нормативных актов и иных документов в области обработки и защиты персональных данных;

организацию обучения и проведение методической работы с работниками структурных подразделений Общества, занимающими должности, включенные в перечень должностей Общества, замещение которых предусматривает осуществление обработки персональных данных;

получение согласий субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

обособление персональных данных, обрабатываемых без использования средств автоматизации, от иной информации, в частности путем их фиксации на отдельных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах;

обеспечение отдельного хранения персональных данных и их материальных носителей, обработка которых осуществляется в разных целях и которые содержат разные категории персональных данных;

обеспечение безопасности персональных данных при их передаче по открытым каналам связи;

хранение материальных носителей персональных данных с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним;

осуществление внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политики, локальным нормативным актам Общества;

иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

9.2. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных устанавливаются в соответствии с нормативными актами ПАО «Газпром», регламентирующими вопросы обеспечения безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных в ПАО «Газпром», его дочерних обществах и организациях.

10. КОНТРОЛЬ СОБЛЮДЕНИЯ ТРЕБОВАНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ ОБЩЕСТВА В ОБЛАСТИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, В ТОМ ЧИСЛЕ ТРЕБОВАНИЙ К ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10.1. Контроль за соблюдением структурными подразделениями Общества требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Общества в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется с целью проверки соответствия обработки персональных данных в структурных подразделениях Общества законодательству Российской Федерации и локальным нормативным актам Общества в области персональных данных, в том числе требованиям к защите персональных данных, а также принятых мер, направленных на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации в области персональных данных, выявления возможных каналов утечки и несанкционированного доступа к персональным данным, устранения последствий таких нарушений.

10.2. Внутренний контроль соблюдения структурными подразделениями Общества требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Общества в области персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, осуществляется должностным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в Обществе.

10.3. Внутренний контроль соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политики, локальным нормативным актам Общества осуществляет филиал ООО «Газпром добыча Краснодар» – Служба корпоративной защиты.

10.4. Персональная ответственность за соблюдение требований законодательства Российской Федерации и локальных нормативных актов Общества в области персональных данных в структурном подразделении Общества, а также за обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных в структурных подразделениях Общества возлагается на их руководителей.